

► RECLAMAÇÃO – DESGASTE DE ADESIVO

OBJETIVO

A pedido do transportador, solicitar a análise de adesivos que sofreram desgaste.

INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS

- Nome Completo (para TAC) ou Razão Social (para ETC e CTC) do Transportador;
- Número do CPF (para TAC) ou número do CNPJ (para ETC e CTC) do Transportador;
- Número do Adesivo;
- Placa do veículo;
- No mínimo 5 (cinco) fotos, sendo:

01 (uma) foto frontal do veículo

Foto de uma distância adequada para que todas as letras da placa estejam legíveis.



02 (duas) fotos do adesivo

Fotos em zoom do adesivo inteiro
(**lados esquerdo e direito**) deixando todas
as informações legíveis.



02 (duas) fotos da lateral do veículo

Foto da lateral do veículo (**lados esquerdo e
direito**) onde o adesivo está colado.



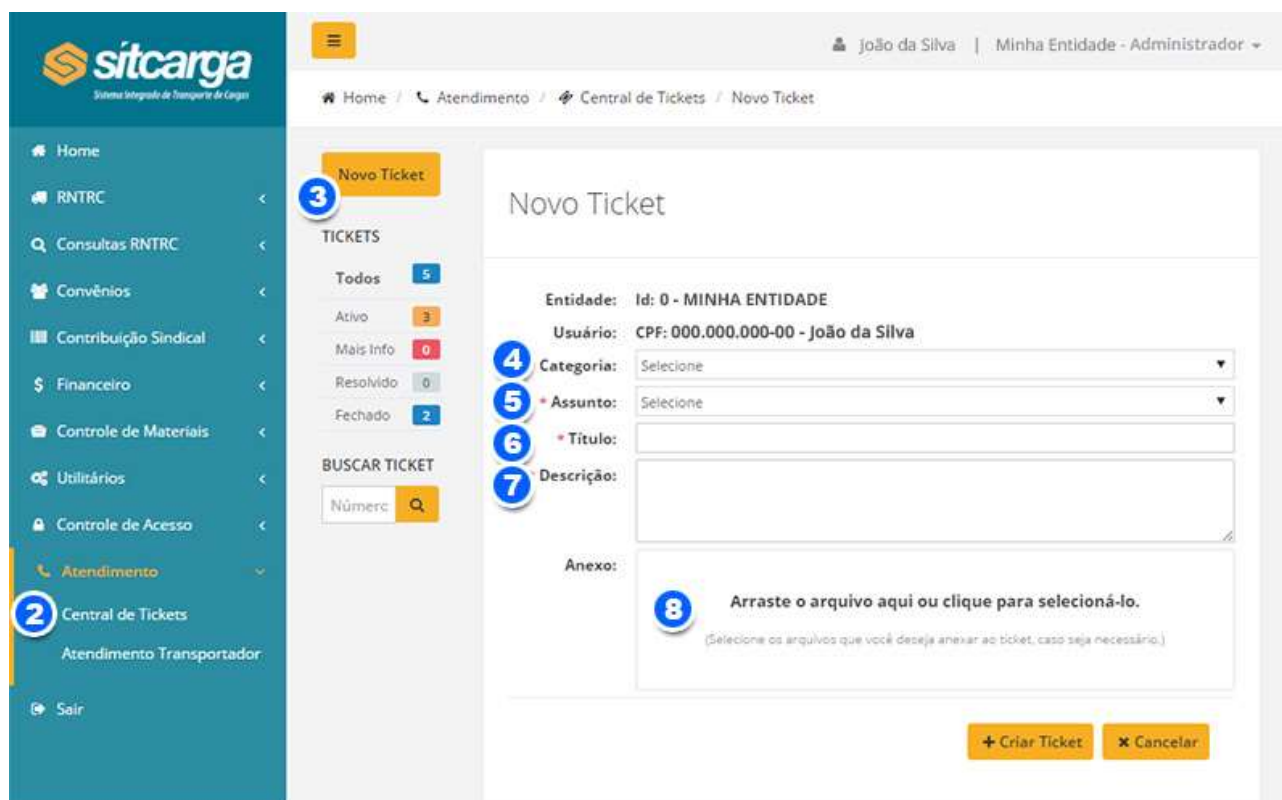
- Descrição mais detalhada possível do problema que ocasionou o desgaste.

IMPORTANTE OBSERVAR

- Somente será realizada a análise da reclamação de desgaste de adesivo mediante o envio de no mínimo 5 (cinco) imagens, conforme detalhado no tópico **Informações Obrigatórias**.
- Toda análise é feita diretamente pelo fabricante, cabendo a EVO apenas direcionar a solicitação.
- Após a análise das imagens pelo fabricante, em caso de dúvida, a gráfica pode solicitar o envio dos adesivos, que deverão ser enviados diretamente para o fabricante.
- **Caso a análise do Adesivo seja considerada PROCEDENTE**, o fornecedor providenciará, sem custo, a reposição do adesivo.
- **Caso a gráfica considere a reclamação IMPROCEDENTE** e o adesivo não esteja em condições de uso, o transportador deverá adquirir um novo par de adesivos.
- Em nenhuma hipótese faremos devolução de valores pagos e já utilizados em um serviço.

COMO SOLICITAR

- 1 Faça login no sistema **SITCARGA**;
- 2 Acesse o menu **Atendimento > Central de Tickets**;
- 3 Clique em **Novo Ticket**;
- 4 Selecione a **Categoria**: Desgaste de Adesivo;
- 5 Selecione o **Assunto**: Reclamação;
- 6 Preencha no **Título**: Reclamação – Desgaste de Adesivo – Transportador: XXXXXXXXXXXX – CPF/CNPJ: XXXXXXXXXX - Adesivo: XXXXXXXXX - Placa: XXXXXX;
- 7 Preencha a **Descrição** com as informações descritas no tópico Informações Obrigatórias e demais informações cabíveis para contribuir com a análise;
- 8 Adicione 5 fotos no mínimo em **Anexo** conforme descrito no tópico Informações Obrigatórias.



The screenshot shows the 'Novo Ticket' form in the SITCARGA system. The interface includes a sidebar menu on the left with 'Central de Tickets' selected. The main form area contains the following fields and elements:

- 3** Novo Ticket button
- TICKETS** summary: Todos (5), Ativo (3), Mais Info (0), Resolvido (0), Fechado (2)
- BUSCAR TICKET** search bar with 'Número' and search icon
- Entidade:** Id: 0 - MINHA ENTIDADE
- Usuário:** CPF: 000.000.000-00 - João da Silva
- 4** **Categoria:** Seleccione (dropdown)
- 5** *** Assunto:** Seleccione (dropdown)
- 6** *** Título:** (text input)
- 7** **Descrição:** (text area)
- Anexo:** Arraste o arquivo aqui ou clique para selecioná-lo. (Seleccione os arquivos que você deseja anexar ao ticket, caso seja necessário.)
- 8** Callout for the file upload area
- + Criar Ticket** and **✕ Cancelar** buttons at the bottom right